

Avaliação de Fluência Leitora Oral - 2023

Procedimentos de aplicação

Plataforma e suas funcionalidades

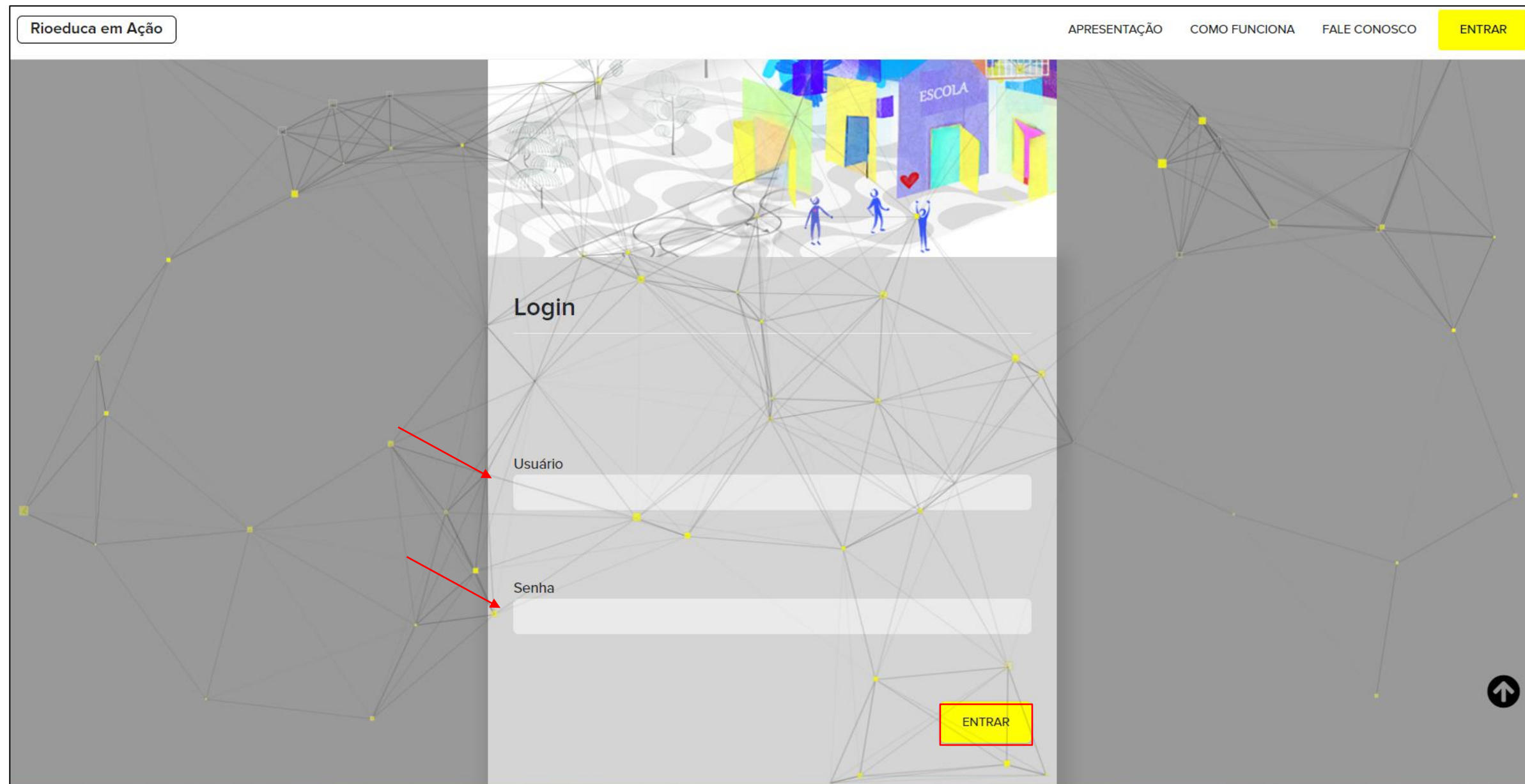


O acesso ao ambiente de avaliação será realizado por meio plataforma do **Rioeduca em Ação:**

<https://avaliacaoemonitoramentoriodejaneiro.caeddigital.net>



Na página de *Login*, utilize o CPF (somente números) como usuário e senha e clique em **Entrar**.



Rioeduca em Ação

APRESENTAÇÃO COMO FUNCIONA FALE CONOSCO **ENTRAR**

ESCOLA

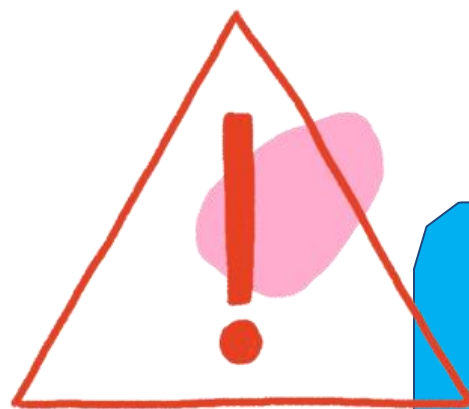
Login

Usuário

Senha

ENTRAR

↑



Para ter acesso às funcionalidades na plataforma RioEduca em Ação, referentes à avaliação de fluência, o usuário deve estar cadastrado na plataforma em um dos perfis listados a seguir:

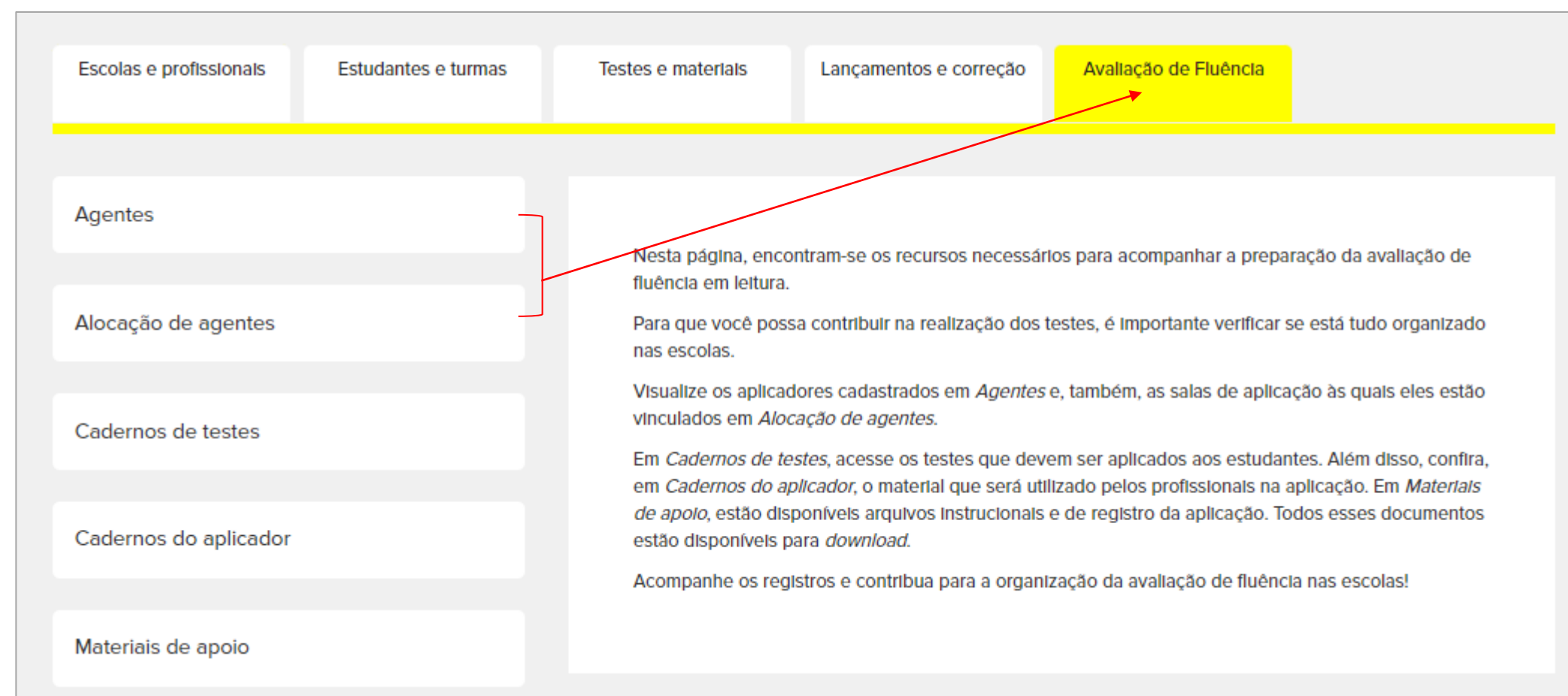
- ❑ Diretor Escolar;
- ❑ Diretor-adjunto;
- ❑ Coordenador Pedagógico.

O Diretor Escolar é o responsável pelo cadastro da Equipe Escolar: Diretor-adjunto e Coordenador Pedagógico.

Na plataforma, acessar o card “Cadastros, lançamentos e download de materiais”.



Acesse a aba “Avaliação de Fluência”, para cadastro e alocação dos Professores Aplicadores.



The screenshot shows a web interface with a top navigation bar containing five tabs: 'Escolas e profissionais', 'Estudantes e turmas', 'Testes e materiais', 'Lançamentos e correção', and 'Avaliação de Fluência'. The 'Avaliação de Fluência' tab is highlighted in yellow, and a red arrow points to it from the main text. Below the tabs is a sidebar with six menu items: 'Agentes', 'Alocação de agentes', 'Cadernos de testes', 'Cadernos do aplicador', and 'Materiais de apoio'. The main content area contains the following text:

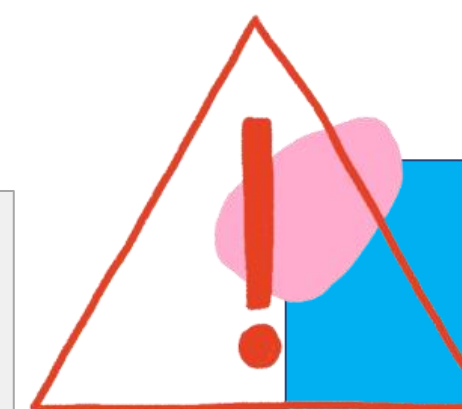
Nesta página, encontram-se os recursos necessários para acompanhar a preparação da avaliação de fluência em leitura.

Para que você possa contribuir na realização dos testes, é importante verificar se está tudo organizado nas escolas.

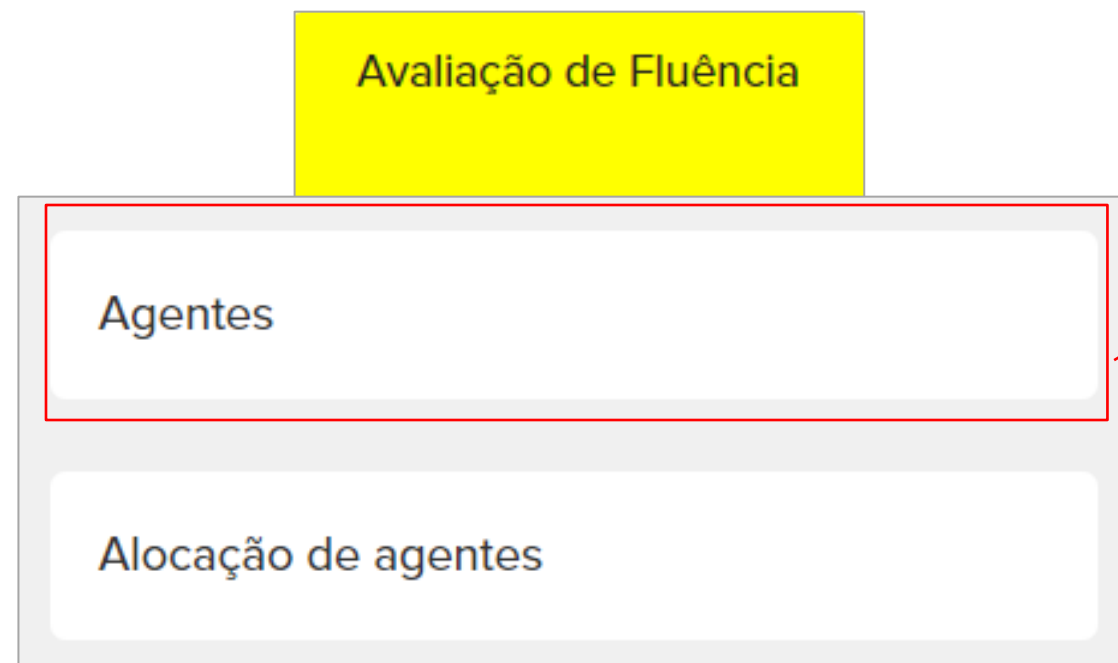
Visualize os aplicadores cadastrados em *Agentes* e, também, as salas de aplicação às quais eles estão vinculados em *Alocação de agentes*.

Em *Cadernos de testes*, acesse os testes que devem ser aplicados aos estudantes. Além disso, confira, em *Cadernos do aplicador*, o material que será utilizado pelos profissionais na aplicação. Em *Materiais de apoio*, estão disponíveis arquivos instrucionais e de registro da aplicação. Todos esses documentos estão disponíveis para *download*.

Acompanhe os registros e contribua para a organização da avaliação de fluência nas escolas!



O Professor Aplicador só consegue ter acesso às informações da sala de aplicação no **aplicativo CAEd Avaliação** depois de cadastrado e alocado na plataforma.



Ao selecionar o botão “Agentes” é possível cadastrar os Professores Aplicadores das turmas que participarão da avaliação. Também é possível consultar a lista de Professores Aplicadores já cadastrados e realizar a edição dos dados cadastrais.

Utilize os botões:




 para cadastrar novos Professores

Aplicadores;


 para editar registros existentes;



















 para excluir um cadastro.

Cadastro de aplicadores

Nesta página, você tem acesso à lista de aplicadores cadastrados.
Para realizar um novo registro, clique no ícone .
Para revisar ou editar dados de um aplicador já cadastrado, localize o nome na lista e clique em .
Utilize os filtros abaixo e clique em  para facilitar a sua busca.

Avaliação Tipo de agente Nome do agente CPF

 x

Avaliação	Tipo de agente	Nome do agente	CPF	Ações
RIO DE JANEIRO - AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA	Professor aplicador			  
RIO DE JANEIRO - AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA	Professor aplicador			  
RIO DE JANEIRO - AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA	Professor aplicador			  
RIO DE JANEIRO - AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA	Professor aplicador			  
RIO DE JANEIRO - AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA	Professor aplicador			  
RIO DE JANEIRO - AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA	Professor aplicador			  

Cadastro de Professor Aplicador

Para realizar o cadastro do Professor Aplicador, deverá preencher todos os campos obrigatórios (*), basta clicar em **“Salvar”**.

Cadastro de aplicador

Neste formulário, informe os dados cadastrais do aplicador.
Certifique-se de que todos os dados foram preenchidos e lembre-se de **Salvar** as informações.

Avaliação *

Tipo de agente *

CPF *

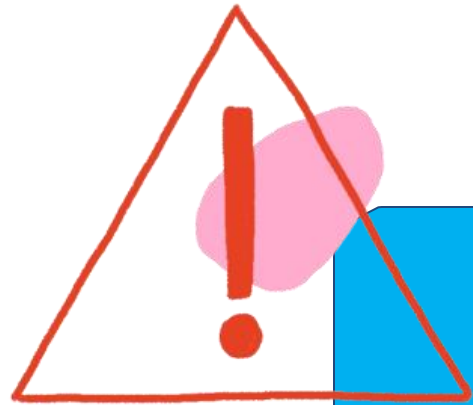
Nome do agente *

E-mail *

Data de Nascimento *

Telefone

SALVAR CANCELAR



- ❑ O CAEd irá criar, a cada grupo com 15 estudantes, uma sala virtual de aplicação. Em cada sala virtual de aplicação deverá ser alocado um profissional.
- ❑ O Diretor poderá agendar a aplicação das salas de aplicação em um único dia, ou em dias distintos, dentro do período definido para a aplicação dos testes e de acordo com a estrutura física da escola.

Exemplo:

Turma com
30 alunos

Sala virtual de Aplicação 1 (15 alunos)
1 Aplicador

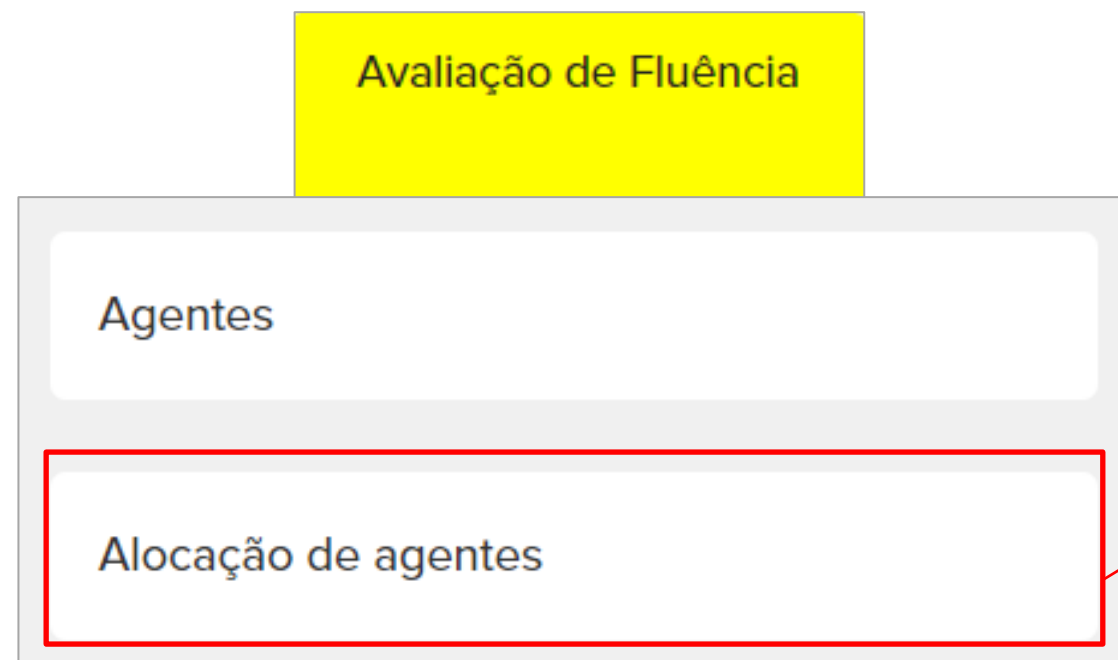
Sala virtual de Aplicação 2 (15 alunos)
1 Aplicador

Exemplo:

Turma de
20 alunos

Sala virtual de Aplicação 1 (15 alunos)
1 Aplicador




Sala virtual de Aplicação 2 (05 alunos)
1 Aplicador



Ao selecionar o botão “**Alocação de agentes**”, é possível informar as salas virtuais de aplicação em que os Professores Aplicadores devem ser alocados.

Também é possível consultar a lista de **Professores Aplicadores** já alocados e realizar a edição dos dados da alocação.

Utilize os botões:

-  para realizar uma nova alocação de Professor Aplicador;
-  para editar alocações existentes;
-  para excluir uma alocação.

Alocação de aplicadores

Nesta página, são exibidas as alocações de aplicadores nas salas de aplicação.

Para alocar um professor aplicador em uma ou mais salas de aplicação, clique em .


Para alterar as alocações já realizadas, incluindo ou removendo salas de aplicação, localize o nome do profissional na lista e clique em .

Utilize os filtros abaixo e clique em  para facilitar a sua busca.

Avaliação Tipo de agente Nome do agente  

Avaliação	Modelo do caderno/Sala de aplicação	Tipo de agente	Nome do agente	Ações
RIO DE JANEIRO - AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA	D0202 - 1202 - MANHÃ (01) (Ativo) / D0202 - 1202 - MANHÃ (02) (Ativo)	Professor aplicador		  


Alocação de Professor Aplicador

Preencha todos os campos, selecionando, por fim, a “Sala de Aplicação”, e clique no botão. 

Alocação de aplicador


Neste formulário, você pode alocar um professor aplicador a uma ou mais salas de aplicação.

Preencha os campos abaixo, informando a avaliação e o aplicador para os quais deseja associar salas de aplicação.


Em seguida, selecione a *Etapa*, a *Sala de aplicação*, a *Situação da alocação* e clique em . Repita este passo para associar mais salas a este profissional.

Preencha todos os campos com atenção e lembre-se de **Salvar** as informações.

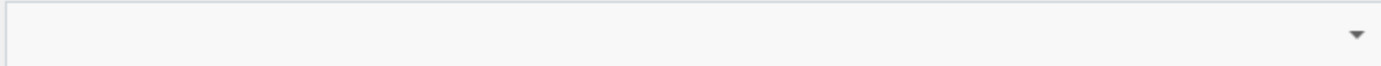
Avaliação *

RIO DE JANEIRO - AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA 

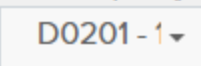

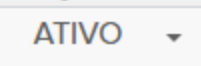


Tipo de agente *

PROFESSOR APLICADOR 

Agente *



Sala de aplicação *

Etapa *   Sala de aplicação *   Situação da alocação *   

Etapa	Sala de aplicação	Situação da alocação	Ações
Nenhum resultado encontrado!			

Sala de aplicação é obrigatório.

SALVAR CANCELAR

A sala virtual de aplicação será adicionada. É possível adicionar mais de uma sala de aplicação por Professor Aplicador. Por fim, clique em “Salvar”.

Alocação de aplicador

Neste formulário, você pode alocar um professor aplicador a uma ou mais salas de aplicação.

Preencha os campos abaixo, informando a avaliação e o aplicador para os quais deseja associar salas de aplicação.

Em seguida, selecione a *Etapa*, a *Sala de aplicação*, a *Situação da alocação* e clique em **+**. Repita este passo para associar mais salas a este profissional.

Preencha todos os campos com atenção e lembre-se de **Salvar** as informações.

Avaliação *

RIO DE JANEIRO - AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA



Tipo de agente *

PROFESSOR APLICADOR

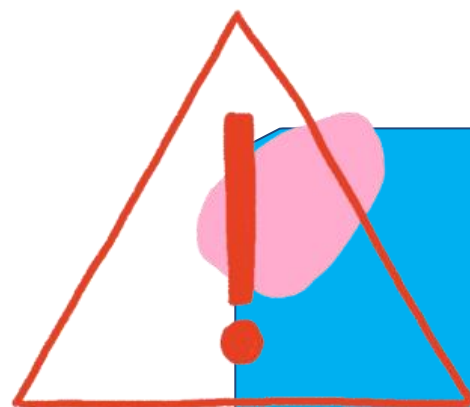
Agente *

Sala de aplicação *

Etapa * Sala de aplicação * Situação da alocação *

Etapa	Sala de aplicação	Situação da alocação	Ações
ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS - 2º ANO	D0201 - 1201 - MANHÃ (01)	Ativo	 

SALVAR CANCELAR

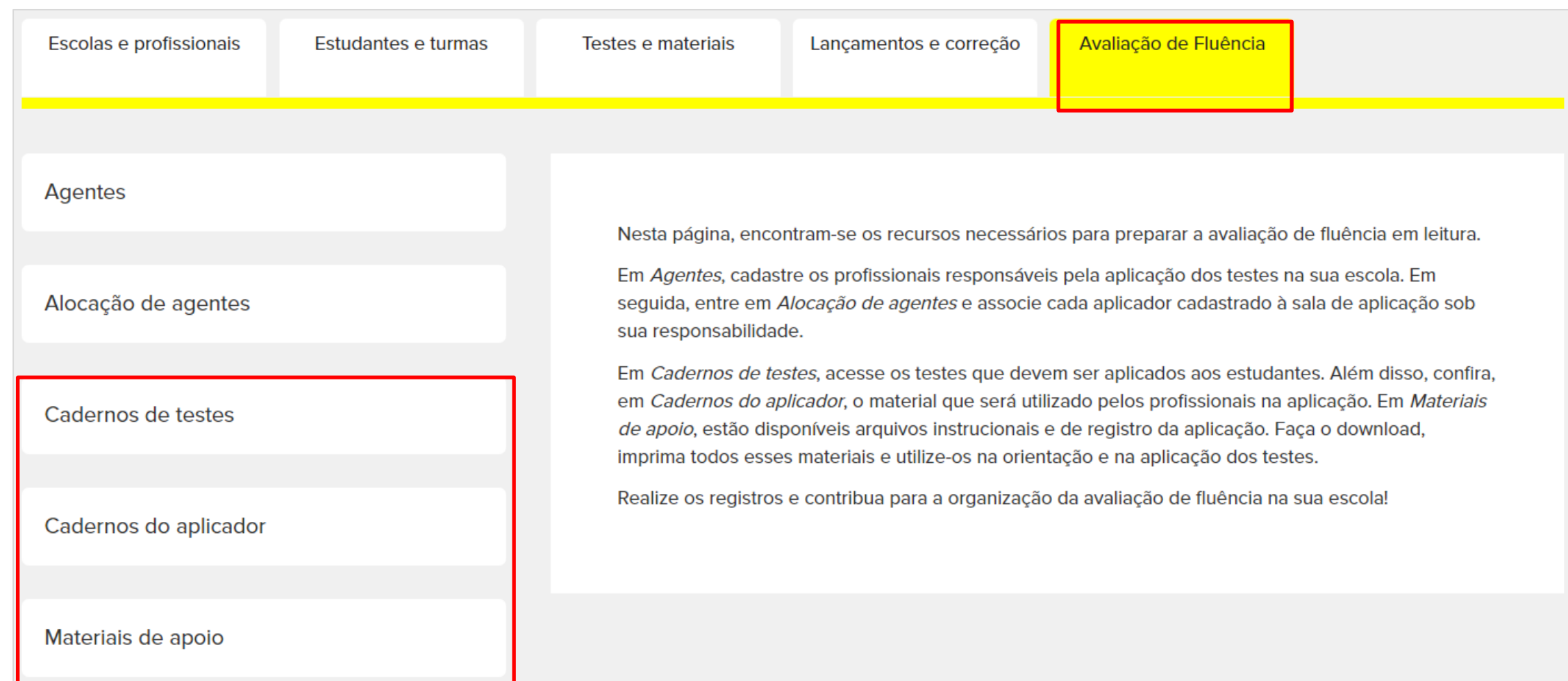


O Aplicador só consegue ter acesso às informações da sala virtual de aplicação no **aplicativo CAEd Avaliação** depois de cadastrado e alocado na plataforma.

Na plataforma, acessar o card “Cadastros, lançamentos e download de materiais”.



Para ter acesso aos Cadernos de Teste e demais materiais da aplicação, clique na aba “Avaliação de Fluência”.



The screenshot shows a web application interface for 'Avaliação de Fluência'. At the top, there is a navigation bar with five tabs: 'Escolas e profissionais', 'Estudantes e turmas', 'Testes e materiais', 'Lançamentos e correção', and 'Avaliação de Fluência'. The 'Avaliação de Fluência' tab is highlighted in yellow. Below the navigation bar, there is a sidebar on the left with four menu items: 'Agentes', 'Alocação de agentes', 'Cadernos de testes', and 'Materiais de apoio'. The 'Cadernos de testes' and 'Materiais de apoio' items are highlighted with a red border. The main content area on the right contains the following text:

Nesta página, encontram-se os recursos necessários para preparar a avaliação de fluência em leitura.

Em *Agentes*, cadastre os profissionais responsáveis pela aplicação dos testes na sua escola. Em seguida, entre em *Alocação de agentes* e associe cada aplicador cadastrado à sala de aplicação sob sua responsabilidade.

Em *Cadernos de testes*, acesse os testes que devem ser aplicados aos estudantes. Além disso, confira, em *Cadernos do aplicador*, o material que será utilizado pelos profissionais na aplicação. Em *Materiais de apoio*, estão disponíveis arquivos instrucionais e de registro da aplicação. Faça o download, imprima todos esses materiais e utilize-os na orientação e na aplicação dos testes.

Realize os registros e contribua para a organização da avaliação de fluência na sua escola!

Avaliação de Fluência

Cadernos de testes

Cadernos do aplicador

Materiais de apoio


Botões

- **CADERNOS DE TESTES:** *Download* dos pdf dos Cadernos de Teste dos estudantes .
- **CADERNOS DO APLICADOR:** *Download* dos pdf dos Cadernos do Aplicador.
- **MATERIAIS DE APOIO:** *Download* dos materiais instrucionais (Folha de Orientação para a aplicação, Ata de Sala, Tutorial manuseio do aplicativo).

Clique em “*download*” para ter acesso ao pdf dos materiais.



Download de materiais de apoio

Neste ambiente, estão disponíveis para *download* os materiais de apoio que devem auxiliar na orientação dos diversos profissionais envolvidos na aplicação das avaliações.

Utilize os filtros abaixo e clique em  para facilitar a sua busca.

Clique no link **Download** para baixar o documento e divulgar as diretrizes às equipes.

Avaliação: Tipo de documento: Modalidade: Etapa:

Nome do documento:  

Avaliação	Tipo de documento	Modalidade	Etapa	Disciplina	Nome do documento	Arquivo
RIO DE JANEIRO - AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA	Material instrucional				ATA DE SALA	Download
RIO DE JANEIRO - AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA	Material instrucional				FOLHA DE ORIENTAÇÃO APLICADOR	Download
RIO DE JANEIRO - AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA	Material instrucional				FOLHA DE ORIENTAÇÃO DIRETOR	Download

O Supervisor Escolar deverá imprimir os Cadernos de teste e o Caderno do Aplicador de acordo com a etapa de ensino da turma. Essa informação estará disponível na plataforma no botão “**Cadernos de teste**”.

Cadernos de testes

Neste ambiente, estão disponíveis os cadernos de testes para a avaliação dos estudantes.

Clique em **Download** para baixar os arquivos e imprima os materiais na quantidade necessária para atender aos participantes.

Utilize os filtros abaixo e clique em **Q** para facilitar a sua busca.

Avaliação Modalidade Etapa Caderno

Q x

Avaliação	Modalidade	Etapa	Disciplina	Caderno	Arquivo
RIO DE JANEIRO - AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA	ENSINO REGULAR	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS - 2º ANO	FLUÊNCIA EM LEITURA	D0201	Download
RIO DE JANEIRO - AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA	ENSINO REGULAR	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS - 3º ANO	FLUÊNCIA EM LEITURA	D0301	Download

Confirmação da aplicação



O Supervisor Escolar deve realizar os lançamentos das Atas, acessando a Aba “Avaliação de Fluência”, no botão de “Confirmação da Aplicação”.



Cadastros, lançamentos e download de materiais

Acesse materiais e recursos necessários para planejar, aplicar e registrar a avaliação.

Avaliação de Fluência

- Agentes
- Alocação de agentes
- Cadernos de testes
- Cadernos do aplicador
- Materiais de apoio
- Confirmação da aplicação

- **CONFIRMAÇÃO DA APLICAÇÃO:** Acesso ao formulário de registro das ocorrências de aplicação informadas na Ata de Sala impressa.

As informações preenchidas na Ata de Sala pelo Professor Aplicador devem ser inseridas no formulário de Confirmação da Aplicação pelo Supervisor Escolar.

ATA DE SALA CAEd

Escola: _____
Sala de Aplicação: _____
Turno: _____
Aplicador: _____

1. A aplicação ocorreu?
 Sim. Não. (Caso a aplicação não tenha ocorrido, relate abaixo o motivo.)

2. Data da Aplicação: _____

3. Quantidade de estudantes presentes: _____

4. Quantidade de estudantes a mais que o previsto: _____

5. Indique as ocorrências da aplicação dessa sala:
 Sem ocorrências. Barulho externo. Outras ocorrências. (relate abaixo)

Clique no  para acessar o formulário.

Confirmação da aplicação

Após a aplicação dos testes da fluência em leitura, é importante que você confirme informações sobre a realização em cada turma, assim como possíveis ocorrências que possam ter interferido no andamento das atividades.

Clique no ícone  para confirmar uma nova aplicação ou  para editar uma confirmação já registrada.

As turmas com a aplicação confirmada serão exibidas na tabela abaixo. Para localizar a confirmação na lista, utilize os filtros e em seguida, clique no ícone .

Avaliação Sala de aplicação   

Avaliação	Sala de aplicação	Ações
-----------	-------------------	-------

Preencha todos os campos obrigatórios (*) nas abas “Aplicação” e “Ocorrências”.

Confirmação da aplicação na sala de aplicação

Nos campos a seguir, você deve confirmar as informações relativas à aplicação em uma sala de aplicação.

Preencha todos os campos com atenção e, antes de **Salvar**, confira se todas as informações estão corretas.

Aplicação 1 **Ocorrências** 2

Avaliação *

Etapa *

Sala de aplicação *

A aplicação ocorreu? *

Sim
 Não

Data de início da aplicação *

Data de término da aplicação *

SALVAR CANCELAR

Depois de preencher todos os campos obrigatórios (*) nas abas “Aplicação” e “Ocorrências”, clique no botão SALVAR.

Confirmação da aplicação na sala de aplicação

Nos campos a seguir, você deve confirmar as informações relativas à aplicação em uma sala de aplicação.

Preencha todos os campos com atenção e, antes de **Salvar**, confira se todas as informações estão corretas.

Aplicação **5** | Ocorrências **2**

Quantidade de estudantes presentes *

Quantidade de estudantes a mais do que o previsto *

Indique as ocorrências da aplicação nesta sala

Sem ocorrências

Barulho externo

A sincronização lenta

Outras ocorrências

SALVAR CANCELAR

Suporte durante o período de aplicação



- Caso tenha algum **problema** ou **dúvida** sobre o funcionamento do aplicativo CAEd Avaliação ou da plataforma Rioeduca em Ação, entre em contato com a sua Coordenadoria Regional de Educação, nos canais disponibilizados.

O horário de atendimento, em cada CRE, às dúvidas/problemas relacionados à aplicação da avaliação de fluência em leitura será realizado entre: 08:00h às 17:00h.

Como solicitar suporte no período de aplicação?

- Ao entrar em contato, informar os dados necessários para que a equipe responsável consiga reproduzir os mesmos passos realizados por você na plataforma ou no aplicativo.

- CRE:
- Perfil que ocorre a situação:
- Nome completo:
- CPF que ocorre a situação:
- Código INEP da escola:
- Nome da Escola:
- Turma/Etapa de aplicação:
- Nome do aluno:
- Nome do profissional envolvido:
- Card ou tela (*print*) onde ocorre o problema:
- E-mail e telefone de contato:
- Relato /questionamento:

Importante

O tempo de retorno ao tratamento de cada caso pode variar, conforme o tipo de demanda e/ou a sua complexidade.

Em caso de dúvida, primeiro entre em contato com sua CRE. Caso seja necessário entre em contato pelo e-mail: suportefluencia@rioeduca.net
Importante: O assunto do e-mail deve iniciar pela **designação** da escola.

Bom trabalho



**Unidos para promover uma
educação de qualidade!**

