

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos dezessete dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e três, em primeira chamada às dez horas e em segunda e última chamada às dez horas e quinze minutos, por Zoom, compareceram os Conselheiros, Maria Fernanda Tavares Falcão Antônio (Segmento Pais de Alunos - Titular), Luciana Garritano Barone (Segmento Sociedade Civil - Titular), Silvia Cristina Farias (Segmento Sociedade Civil – Suplente) e Roberto Cristian Baptista da Silva (Segmento Funcionário – Titular). O grupo iniciou a reunião colocando as questões sobre a solicitação de saída da presidência pelo conselheiro Cristian e pleiteando a sua permanência. Após concordâncias sobre a necessidade de melhorias no processo de trabalho do grupo, ficou acordado que o conselheiro Cristian continuará como presidente, pelo menos, até organizarmos melhor o processo de trabalho do CAE. Um dos processos de trabalho pontuados que exige melhoria se refere ao apoio da Secretaria Municipal de Educação em relação a secretariado, recurso financeiro para transporte para idas até a prefeitura para as reuniões e para as CRE e unidades escolares para a realização de visitas. Em relação ao último tópico foi lembrado que na última reunião havia ficado acordado da possibilidade de utilizarmos o táxiRio e/ou veículo da prefeitura com saída das CRE para a realização de visitas, mas sem autorização para tal até o presente momento. O grupo combinou que Cristian enviará uma mensagem para a SME com essas colocações, solicitando atenção e resolução das questões. Para participação dos conselheiros em eventos será elaborado um regimento com detalhamento de critérios para participação como prazo máximo de antecedência para solicitação, definição de turno em reunião ordinária ou extra para compartilhamento do que foi visto pelo conselheiro participante aos demais membros do conselho etc. Os critérios serão incluídos na revisão do regimento interno do CAE que deverá ser realizada por este conselho nas próximas reuniões. Para atuação de todos os conselheiros ficou acordado que cada categoria irá ter uma participação mínima de visitas por mês. Foi apresentada a proposta de, no mínimo, 2 dias de visita por mês para cada categoria. Cada titular combinará com o seu suplente sobre a viabilidade, com prazo de 48h para dar o retorno e assim, fechar o acordo com todo o grupo. Após as visitas o conselheiro deverá tirar foto dos relatórios e enviar para a Silvia, por WhatsApp, para a digitação dos dados no banco de monitoramento das visitas. Além disso, deverá enviar para o e-mail da CAE para que a secretaria envie para o setor que enviou a denúncia e/ou para a CRE. Ficou acordado que em primeira visita na unidade escolar, os relatórios deverão ser totalmente preenchidos, mesmo que seja denúncia de algum ponto específico. No retorno, se não houver uma questão grave, que afete a qualidade do serviço da alimentação escolar, mas o conselheiro observe algo que precise de alguma atenção como uso de panela velha, deverá ser preenchido dois relatórios da

mesma unidade escolar: um para responder o acompanhamento da denúncia e outro a ser enviado para a CRE. Silvia criará uma pasta no Drive denominada “Denúncias recebidas” e colocará os arquivos recebidos com nome da unidade escolar e data da denúncia para que o conselheiro consiga acessar facilmente os dados. Continuará enviando no WhatsApp a lista das denúncias recebidas. Em relação a Mostra de Educação Alimentar e Nutricional, pela morosidade dos processos internos da SME, ficou acordado que não enviaremos projeto para disponibilidade orçamentária, já que muito provavelmente, o recurso não sairá em tempo hábil. Combinamos que o prêmio será a inclusão das melhores ações em um livro eletrônico que poderá ser disponibilizado nas redes do CAE. Veremos a possibilidade da MultiRio disponibilizar também as atividades no seu portal. Os conselheiros deverão dar sugestões no edital, formulário de inscrição e cronograma da Mostra até o dia 23/05/2023 (terça). Silvia irá sistematizar as sugestões recebidas e partilhar o documento com a MultiRio até quarta-feira (24/05/2023). Fernanda informou que no dia 26/05/2023, às 10h, está agendada uma reunião dos Conselhos Escola Comunidade (CEC) com o prefeito Eduardo Paes. O grupo acordou que irá elaborar uma carta aberta sobre as questões observadas em relação ao PNAE e ao CAE para entregar em mãos. Silvia irá minutar a carta e partilhar com o grupo até a próxima quarta (24/05/2023). Ao final, o Presidente agradece a presença de todos, foi encerrada a presente reunião, nada mais tendo a acrescentar, eu, Silvia Cristina Farias, lavro a presente ata.